

Der EKIM Zweckverband

sucht für die EKIM
Geschäftsstelle

eine/n Diakon*in mit
Sachbearbeitungs-/

Controllingaufgaben im Bereich

Finanzwesen und der

religionspädagogischen Begleitung der
Kindertageseinrichtungen



Nähere Informationen
und Auskünfte:

Johanna König-Müller,
EKiM Geschäftsführung

Tel.: 089/539063941

oder

EKiM-
Zweckverband@elkb.de

Nähere Informationen:
www.ekim-kita.de

Wir wünschen uns:

- Ausbildung/ Qualifizierung/ Weiterbildung im kaufmännischen betriebswirtschaftlichen Bereich
- Ausbildung zum Diakon/ Diakonin
- Ein sicheres Auftreten sowie ein klares Rollenverständnis
- Engagement, Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- einen strukturierten und ergebnisorientierten Arbeitsstil
- Freude und Engagement an der religionspädagogischen Begleitung der Kindertageseinrichtungen

Ihre Aufgaben im Besonderen:

- Bearbeitung/ Erarbeitung und Mitgestaltung Jahresrechnung und Haushalt
- Controlling Endabrechnung und Abschlagszahlungen Freistaat und Kommune, Kontrolle der regelmäßigen Zahlungseingänge
- Mahnverfahren Eltern, Kontrolle der Mahnläufe, Vereinbarungen von Ratenzahlungen, Kontrolle der Ratenzahlungen
- Erstellung Finanzübersicht
- Berichtswesen über Zahlungseingänge und Kontrolle aus Buchhaltung
- Abstimmung und Absprache mit der Buchhaltung
- Religionspädagogische Begleitung der Kindertageseinrichtungen
- Durchführung von religionspädagogischen Einheiten in den Kitas

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewerbungen bitte an:
EKiM-Zweckverband
Johanna König-Müller
Landwehrstr. 11, 80336 München
Mail: EKIM-Zweckverband@elkb.de

Wir verarbeiten Ihre Daten im Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von §49 Abs. 1 EKD-Datenschutzgesetz (DSG-EKD). Dazu stellen wir Ihnen auf Verlangen gerne nähere Informationen zur Verfügung.