

*Auf ins nächste Abenteuer!
Wir suchen Sie!*

Der EKIM Zweckverband ist Träger mehrerer Kindertageseinrichtungen in und um München und unterstützt deren pädagogische Arbeit durch eine moderne und effiziente Verwaltung. Zur Verstärkung unserer Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige

Verwaltungskraft Finanzen (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Kontierung und Prüfung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Vorbereitung der Rechnungen für die Buchung sowie Unterstützung bei der laufenden Finanzbuchhaltung
- Bearbeitung des Mahnwesens einschließlich Überwachung offener Forderungen
- Unterstützung bei Controllingaufgaben, insbesondere bei der Erstellung von Auswertungen und der Budgetüberwachung
- Pflege und Abstimmung von Konten
- Allgemeine Verwaltungs- und Organisationstätigkeiten im Finanzbereich

Wir wünschen uns

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise im Bereich Finanz- und Rechnungswesen oder Verwaltung
- Kenntnisse im Rechnungswesen sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Fragen?



089 539063941

Bewerbung per Mail

personal-ekim@elkb.de



Wir verarbeiten Ihre Daten im Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von §49 Abs. 1 EKD-Datenschutzgesetz (DSG-EKD). Dazu stellen wir Ihnen auf Verlangen gerne nähere Informationen zur Verfügung.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern oder einer anderen Kirche oder kirchlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist, wird grundsätzlich erwartet.



Auf ins nächste Abenteuer! Wir suchen Sie!

Außerdem bieten wir

- Eine unbefristete Beschäftigung
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer familienfreundlichen öffentlichen Einrichtung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung sowie die weiteren Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein engagiertes und kollegiales Team

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen.

Fragen?



089 539063941

Bewerbung per Mail

personal-ekim@elkb.de

Wir verarbeiten Ihre Daten im Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von §49 Abs. 1 EKD-Datenschutzgesetz (DSG-EKD). Dazu stellen wir Ihnen auf Verlangen gerne nähere Informationen zur Verfügung.

Die Zugehörigkeit zur Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern oder einer anderen Kirche oder kirchlichen Gemeinschaft, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Deutschland angeschlossen ist, wird grundsätzlich, aber nicht zwingend, erwartet.

